

ОТЧЕТ

о выполнении Плана мероприятий Кировского областного государственного учреждения культуры «Кировская ордена Почета государственная областная научная библиотека имени А.И. Герцена» по противодействию коррупции на 2023 – 2025 гг. за I полугодие 2024 года

№ п/п	№ пункта Плана	Наименование мероприятия Плана	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Примечания
1	2	3	4	5
1	1.1	Назначение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений в КОГБУК «КОУНБ им. А.И. Герцена» (далее – учреждение)	Приказом директора библиотеки от 17.04.2024 № 120 назначены должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений в КОГБУК «КОУНБ им. А.И. Герцена».	
2	1.2	Поддержание в актуальном состоянии локальных актов учреждения о противодействии коррупции	В отчетном периоде проведена актуализация локальных актов учреждения о противодействии коррупции с целью повышения эффективности работы по противодействию коррупции в учреждении.	
3	1.3	Предоставление руководителю учреждения отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	Заместитель директора по библиотечной работе отчиталась о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции за I полугодие 2024 год. Оценка состояния антикоррупционной работы, проводимой в учреждении удовлетворительная.	
4	1.4	Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на следующий период	Разработан и утвержден План мероприятий по противодействию коррупции на следующий период Приказом директора библиотеки от 11.12.2023 № 312.	
5	2.1	Обеспечение функционирования комиссии по соблюдению требований к	Необходимости в работе комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в учреждении в I полугодии 2024 года не возникало.	

		служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в учреждении	
6	2.2	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации функций, и внесение изменений в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками	В учреждении проведена оценка коррупционных рисков возникающих при реализации функций, в результате проведенной оценки в перечень должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками и в Карту коррупционных рисков внесены изменения (приказ от 25.04.2024 № 129).
7	2.3	Проведение мониторинга соблюдения работниками учреждения обязанностей и требований, установленных в учреждении в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся обязанности уведомлять работодателя об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных целей	В течение 1 полугодия 2024 года не выявлено фактов склонения к совершению коррупционных правонарушений в отношении работников учреждения.
8	2.4	Проведение анализа сведений о близких родственниках работников учреждения путем мониторинга открытых	Анализ сведений о близких родственниках работников учреждения путем мониторинга открытых источников информации проведен.

	<p>источников информации, в том числе социальных сетей, баз данных Единого государственного реестра юридических лиц, Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, единой информационной системы в сфере закупок (zakupki.gov.ru), общедоступных онлайн-сервисов («ЗАЧЕСТНЫЙБИЗНЕС», «Rusprofile.ru»)</p>		
9	<p>2.5 Обеспечение применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции</p>	<p>В течение 1 полугодия 2024 года необходимости применения предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в случае несоблюдения требований, установленных в целях противодействия коррупции, не возникало.</p>	
10	<p>2.6 Осуществление контроля за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Правилами, регламентирующими вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового</p>	<p>Должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении, совместно с руководителями структурных подразделений, в течение отчетного периода осуществлялся контроль за выполнением работниками учреждения обязанности сообщать в случаях, установленных Правилами, регламентирующими вопросы обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в КОГБУК</p>	

		гостеприимства, проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей	«КОУНБ им. А.И. Герцена». Стучаев нарушения указанных правил не выявлено.	
11	2.7	Проведение обучающих мероприятий с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции в виде семинаров, тестирования и др.	В течение отчетного периода должностными лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений в учреждении проведено одно обучающие мероприятия с работниками учреждения по вопросам противодействия коррупции в виде бесед.	
12	2.8.	Организация повышения квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в области противодействия коррупции	Повышение квалификации работников учреждения, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений, по образовательным программам в области противодействия коррупции запланировано на 2025 г.	
13	2.9	Ознакомление работников учреждения под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные	Должностными лицами учреждения в отчетном периоде проводилось ознакомление работников учреждения (в том числе вновь принятых) под подпись с нормативными правовыми и локальными актами в сфере противодействия коррупции по мере принятия новых актов	

		<p>правонарушения, недопустимости возникновения конфликта интересов и путей его урегулирования, соблюдения этических и нравственных норм при выполнении должностных обязанностей, недопущении получения и дачи взятки и др.</p>	
14	2.10	<p>Проведение беседы (антикоррупционного инструктажа) со всеми работниками, поступающими на работу в учреждение</p>	<p>С работниками поступающими на работу в учреждение проведены беседы, вновь принятые работники ознакомлены с документами, утвержденными в учреждении по противодействию коррупции.</p>
15	2.11	<p>Проведение консультативно-методических совещаний, направленных на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе с ежегодной добровольной оценкой знаний</p>	<p>Должностными лицами учреждения, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений, в отчетном периоде проведено 1 консультативно-методическое совещание, направленных на информирование работников, участвующих в осуществлении закупок, о положениях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе о мерах ответственности за совершение коррупционных правонарушений.</p>
16	3.1	<p>Обеспечение гласности и прозрачности государственных (муниципальных) закупок,</p>	<p>В соответствии с Постановлением Правительства Кировской области от 30 августа 2011 г. N 118/416 « О мерах по повышению ответственности государственных заказчиков Кировской области при осуществлении закупок</p>

		контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок	и исполнении заключенных государственных контрактов (гражданско-правовых договоров)» и Распоряжением Министерства финансов Кировской области от 31 января 2017 г. N 14 «Об утверждении перечня мероприятий, подлежащих выполнению в рамках проекта «Корпоративный контроль» библиотека размещает «Информацию о закупках» на сайте библиотеки за отчетный период, что обеспечивает прозрачность осуществления таких закупок, в т.ч. предотвращает коррупцию и другие злоупотребления в сфере таких закупок.	
17	3.2	Организация добровольного представления работниками, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности	Организация добровольного представления работниками, участвующими в осуществлении закупок, декларации о возможной личной заинтересованности запланировано на 2 полугодие 2024 года	
18	3.3	Проведение анализа закупочной деятельности на предмет аффилированности либо наличия иных коррупционных проявлений между должностными лицами заказчика и участника закупок	При осуществлении учреждением закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд Кировской области не выявлено аффилированных связей.	
19	3.4.	Формирование профилей: работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности; участников закупок	Формирование профилей: работников учреждения, участвующих в закупочной деятельности; участников закупок – запланировано на 2 полугодие 2025 года	
20	3.5	Утверждение (актуализация)	Учреждением в отчетном периоде проведена актуализация	

		реестра (карты) коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и плана (реестра) мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок	карты коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок, и плана реестра мер, направленных на минимизацию коррупционных рисков, возникающих при осуществлении закупок (приказ от 25.04.2024 № 129).	
21	4.1	Анализ поступивших в учреждение обращений граждан и организаций на предмет наличия в них информации о фактах коррупции со стороны работников учреждения	За отчетный период обращения не поступали.	
22	4.2	Размещение (актуализация) на информационном стендах и сайте учреждения материалов по вопросам по антикоррупционной деятельности учреждения (Антикоррупционная политика учреждения, Кодекс этики и служебного поведения работников, формы документов для заполнения и др.)	На информационных стендах и сайте учреждения размещены актуализированные материалы по вопросам антикоррупционной деятельности учреждения.	
	4.3	Обеспечение работы телефона доверия в учреждении	В учреждении обеспечена работа телефона доверия с целью предоставления возможности сообщения	

			гражданами и организациями сведений о фактах совершения коррупционных правонарушений, а также своевременного получения информации о фактах коррупции и оперативное реагирование на нее. Номер указанного телефона указан на официальном сайте и информационном стенде учреждения.	
23	5.1	Предоставление в Министерство культуры Кировской области отчета о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции	Отчет о выполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции в учреждении своевременно предоставлен в Министерство культуры Кировской области	
24	5.2	Размещение информации на сайте учреждения о проводимых мероприятиях антикоррупционной направленности	На официальном сайте учреждения размещена информация о проводимых мероприятиях антикоррупционной направленности в виде Отчета о выполнении Плана мероприятий КОГБУК «КОУНБ им. А.И. Герцена» по противодействию коррупции на 2023 – 2025 гг.	
25	5.3.	Представление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Количество работников учреждения, обязанных представить – 1 (директор). Сроки установленные для предоставления сведений – соблюдены.	

Ответственный за составление отчета заместитель директора

по библиотечной работе

(должность)

(подпись)

(фамилия, инициалы)



Кочурова Т. А.