

ПРИКАЗ

22.12.2023

г. Киров

№ 341

Об утверждении Положения о конфликте интересов в Кировском областном государственном бюджетном учреждении культуры «Кировская ордена Почета государственная универсальная областная научная библиотека имени А.И. Герцена»

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Методическими рекомендациями по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденными Минтрудом России от 8 ноября 2013 г., в целях профилактики коррупционных и иных правонарушений, соблюдения требований в области противодействия коррупции, ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о конфликте интересов в Кировском областном государственном бюджетном учреждении культуры «Кировская ордена Почета государственная универсальная областная научная библиотека имени А.И. Герцена» согласно приложению.
2. Руководителям структурных подразделений обеспечить ознакомление сотрудников под подпись с настоящим приказом.
3. Положение о порядке предотвращения и (или) урегулирования конфликта интересов в КОГБУК «КОУНБ им. А.И. Герцена» от 24.10.2017 признать утратившим силу.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по библиотечной работе Кочурову Татьяну Александровну.

Директор



Н.В. Стрельникова

Приложение
к приказу от 22.12.2023 № 341

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома КОГБУК
«КОУНБ им. А.И. Герцена»

Л.А. Кропачева
«22» декабря 2023г.



УТВЕРЖДЕНО:

Директор КОГБУК «КОУНБ
им. А.И. Герцена»

Н.В. Стрельникова
приказ от 22.12.2023 № 341



ПОЛОЖЕНИЕ

о конфликте интересов в Кировском областном государственном бюджетном учреждении культуры «Кировская ордена Почета государственная универсальная областная научная библиотека имени А.И. Герцена»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о конфликте интересов в Кировском областном государственном бюджетном учреждении культуры «Кировская ордена Почета государственная универсальная областная научная библиотека имени А.И. Герцена» (далее соответственно – Положение, КОГБУК «КОУНБ им. А.И. Герцена», Учреждение, Библиотека) разработано в соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и положениями Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, утвержденных Минтрудом России 08.11.2013.

1.2. Настоящее Положение является внутренним документом КОГБУК «КОУНБ им. А.И. Герцена», основная цель которого заключается в установлении порядка выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающего у работников Учреждения в ходе выполнения ими трудовых обязанностей.

1.3. Под конфликтом интересов в настоящем Положении понимается ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) лица, замещающего должность, замещение которой предусматривает обязанность принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, влияет или может повлиять на надлежащее, объективное и беспристрастное исполнение им должностных (служебных) обязанностей (осуществление полномочий).

1.4. Под личной заинтересованностью понимается возможность

получения доходов в виде денег, иного имущества, в том числе имущественных прав, услуг имущественного характера, результатов выполненных работ или каких-либо выгод (преимуществ) лицом, указанным в п. 1.3 настоящего Положения, и (или) состоящими с ним в близком родстве или свойстве лицами (родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей), гражданами или организациями, с которыми лицо, указанное в п. 1.3 настоящего Положения, и (или) лица, состоящие с ним в близком родстве или свойстве, связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями.

1.5. Действие настоящего Положения распространяется на всех лиц, являющихся работниками Учреждения и находящихся с ним в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

1.6. Содержание настоящего Положения доводится до сведения всех работников Библиотеки под подпись.

2. Основные принципы управления конфликтом интересов в КОГБУК «КОУНБ им. А.И. Герцена»

2.1. В основу работы по управлению конфликтом интересов в КОГБУК «КОУНБ им. А.И. Герцена» положены следующие принципы:

2.1.1. Обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов.

2.1.2. Индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Учреждения при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулирование.

2.1.3. Конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов и процесса его урегулирования.

2.1.4. Соблюдение баланса интересов Библиотеки и работника при урегулировании конфликта интересов.

2.1.5. Защита работника от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником и урегулирован (предотвращен) Учреждением.

3. Обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

3.1. В настоящем Положении закреплены следующие обязанности работников в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов:

3.1.1. При принятии решений по деловым вопросам и выполнении своих трудовых обязанностей руководствоваться интересами КОГБУК «КОУНБ им. А.И. Герцена» без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей.

3.1.2. Избегать (по возможности) ситуаций и обстоятельств, которые

могут привести к конфликту интересов.

3.1.3. Раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов.

3.1.4. Содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

**4. Порядок раскрытия конфликта интересов работником
КОГБУК «КОУНБ им. А.И. Герцена» и порядок его урегулирования,
возможные способы разрешения возникшего конфликта интересов**

4.1. В соответствии с условиями настоящего Положения устанавливаются следующие виды раскрытия конфликта интересов:

4.1.1. Раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу.

4.1.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность.

4.1.3. Разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

4.1.4. Раскрытие сведений о конфликте интересов в ходе ежегодного заполнения деклараций о возможной личной заинтересованности работниками, участвующими в осуществлении закупок.

4.2. Раскрытие сведений о конфликте интересов осуществляется в письменном виде. Допустимо первоначальное раскрытие конфликта интересов в устной форме с последующей фиксацией в письменном виде.

4.3. При возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, работник обязан незамедлительно, а в случае, если личная заинтересованность возникла в служебной командировке, не при исполнении должностных обязанностей и вне пределов места работы, при первой возможности представить директору КОГБУК «КОУНБ им. А.И. Герцена» письменное уведомление о факте возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

Рекомендуемый образец уведомления предусмотрен приложением № 1 к настоящему Положению (далее - Уведомление). Уведомление также может быть направлено почтой.

4.4. В Уведомлении должны быть отражены следующие сведения:
4.4.1. фамилия, имя, отчество (при наличии), директора КОГБУК «КОУНБ им. А.И. Герцена», на имя которого направляется Уведомление;

4.4.2. фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, представившего (направившего) Уведомление, замещаемая им должность, место жительства и телефон;

4.4.3. описание личной заинтересованности, которая приводит или может привести к возникновению конфликта интересов;

4.4.4. описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо негативно влияет личная

заинтересованность.

Уведомление должно быть лично подписано работником с указанием даты его составления.

4.5. К Уведомлению могут прилагаться материалы, способные содействовать урегулированию конфликта интересов.

4.6. Уведомление в день его поступления подлежит обязательной регистрации в Журнале регистрации уведомлений о фактах возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее - Журнал) который должен быть прошит, пронумерован и заверен оттиском печати Учреждения.

Форма Журнала приведена в Приложении № 2 к настоящему Положению.

4.7. Регистрация Уведомлений в Журнале и его ведение осуществляется директором Учреждения.

4.8. Копия зарегистрированного Уведомления выдается работнику на руки под подпись в Журнале либо с его согласия направляется ему по почте с уведомлением о вручении.

4.9. Не позднее следующего рабочего дня с даты регистрации Уведомления директором Учреждения принимается решение о направлении Уведомления в Комиссию по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в Кировском областном государственном бюджетном учреждении культуры «Кировская ордена Почета государственная универсальная областная научная библиотека имени А.И. Герцена» (далее – Комиссия). Цели и задачи работы Комиссии, порядок ее работы определяются Положением о Комиссии, утвержденном приказом директора Библиотеки.

4.10. Учреждение берет на себя обязательство конфиденциального рассмотрения представленных сведений и урегулирования конфликта интересов.

4.11. В КОГБУК «КОУНБ им. А.И. Герцена» для работников, участвующих в осуществлении закупок, организуется ежегодное добровольное заполнение деклараций о конфликте интересов.

4.12. Форма декларации о конфликте интересов и круг лиц, которым предлагается заполнить декларации, определяются директором Учреждения.

Рассмотрение предоставленных сведений осуществляется Комиссией.

4.13. В случае установления Комиссией наличия конфликта интересов, для его разрешения могут быть использованы следующие способы:

4.13.1. Ограничение доступа работника Учреждения к конкретной информации, которая может затрагивать личные интересы работника.

4.13.2. Добровольный отказ работника Учреждения или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов.

4.13.3. Пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Учреждения.

4.13.4. Временное отстранение работника Учреждения от должности,

если его личные интересы входят в противоречие с функциональными обязанностями.

4.13.5. Перевод работника Учреждения на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, не связанных с конфликтом интересов.

4.13.6. Передача работником Учреждения принадлежащего ему имущества, являющегося основой возникновения конфликта интересов, в доверительное управление.

4.13.7. Отказ работника Учреждения от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов.

4.13.8. Увольнение работника из Учреждения по инициативе работника.

4.13.9. Увольнение работника Учреждения по инициативе работодателя за совершение дисциплинарного проступка, то есть за неисполнение или ненадлежащее исполнение работником по его вине возложенных на него трудовых обязанностей.

4.14. При принятии решения о выборе конкретного способа разрешения конфликта интересов важно учитывать значимость личного интереса работника и вероятность того, что этот личный интерес будет реализован в ущерб интересам КОГБУК «КОУНБ им. А.И. Герцена».

4.15. В случае совершения работником умышленных действий, приведших к возникновению конфликта интересов, к данному работнику могут быть применены дисциплинарные взыскания, предусмотренные Трудовым кодексом Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение утверждается приказом директора КОГБУК «КОУНБ им. А.И. Герцена» и вступает в силу с момента его утверждения.

5.2. Решение о внесении изменений или дополнений в настоящее Положение принимается директором Библиотеки.

5.3. Настоящее Положение действует до принятия нового Положения или отмены настоящего Положения.

Приложение № 1
к Положению о конфликте
интересов в КОГБУК
«КОУНБ им. А.И. Герцена»

(рекомендуемый образец)

(фамилия, имя, отчество (при наличии),

должность работодателя)

от

фамилия, имя, отчество (при наличии)

работника, направившего

уведомление, замещаемая им должность,
место жительства и телефон)

Уведомление
о факте возникновения личной заинтересованности, которая
приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю, что:

1.

(обстоятельства возникновения личной заинтересованности, которая приводит или может привести
к конфликту интересов)

2.

(описание должностных обязанностей, на исполнение которых может негативно повлиять либо
негативно влияет личная заинтересованность)

3.

(дополнительные сведения)

(подпись, дата)

(инициалы и фамилия)

Зарегистрировано «___» 20__ г. № ___
Лицо, зарегистрировавшее уведомление

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2
к Положению о конфликте
интересов в КОГБУК
«КОУНБ им. А.И. Гердена»

ЖУРНАЛ
регистрации уведомлений о фактах возникновения личной заинтересованности,
которая приводит или может привести к конфликту интересов

Начат “ ” 20 г.
Окончен “ ” 20 г.
На “ ” листах

№ п/п	Дата и время регистрации уведомления	Фамилия, имя, отчество (при наличии) работника, представившего (направившего) уведомление, должность, телефон	Краткое содержание уведомления	Фамилия, имя, отчество (при наличии) должностного лица, принявшего уведомление	Подпись должностного лица, принялшего уведомление	Подпись работника о получении копии зарегистрированного уведомления (отметка о направлении по почте с уведомлением о вручении)
1	2	3	4	5	6	7